

# คู่มือการให้บริการประชาชน

## การขอใบสำคัญการขึ้นทะเบียนวัตถุอันตรายด้านการปศุสัตว์



### ช่องทางการให้บริการ



ช่องทางการให้บริการของหน่วยงาน

ช่องทางการให้บริการออนไลน์

#### ศูนย์กลางข้อมูลให้ธุรกิจติดต่อราชการ (Business Portal)

<http://eservice.afvc.dld.go.th/>

#### ระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ (e-Service)

<http://eservice.afvc.dld.go.th/>

#### แอปพลิเคชันบริการอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ (Application)

ฝ่ายทะเบียนใบอนุญาตและมาตรฐานวัตถุอันตราย กองควบคุมอาหารและยาสัตว์ ศูนย์ราชการกรมปศุสัตว์ จังหวัดปทุมธานี 91 หมู่ 4 ถนนติวานนท์ ตำบลบางกะดี อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี 12000 โทรศัพท์ 0 2159 0406-7 ต่อ 112 โทรสาร 0 2159 0406-7 ต่อ 115 e-mail: hazarddrug@gmail.com

ช่องทางการให้บริการของหน่วยงาน

ช่องทางการให้บริการออนไลน์

#### ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน

ฝ่ายทะเบียนใบอนุญาตและมาตรฐานวัตถุอันตราย กองควบคุมอาหารและยาสัตว์ ศูนย์ราชการกรมปศุสัตว์ จังหวัดปทุมธานี 91 หมู่ 4 ถนนติวานนท์ ตำบลบางกะดี อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี 12000 โทรศัพท์ 0 2159 0406-7 ต่อ 112 โทรสาร 0 2159 0406-7 ต่อ 115 e-mail: hazarddrug@gmail.com



### เวลาในการดำเนินการ



136 วันทำการ



### เอกสารหลักฐาน



#### 1. หนังสือรับรองนิติบุคคล

รายละเอียดเอกสาร: ออกไม่เกิน 6 เดือน นับแต่วันที่ออกเอกสารผู้ขออนุญาตให้นำหนังสือรับรองนิติบุคคลตัวจริงมาในวันยื่นคำขอ ,เอกสารที่เป็นสำเนาให้รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ,พร้อมวัตถุประสงค์ของนิติบุคคลนั้น,แนบชื่อนิติบุคคล

ประเภทการใช้เอกสาร: กรณีนิติบุคคล

#### 2. บัตรประจำตัวประชาชน

#### 3. หนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อหรือชื่อรอง (แบบ ซ.3)

#### 4. หนังสือมอบอำนาจ

รายละเอียดเอกสาร: แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน เอกสารที่เป็นสำเนาให้รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ,สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มอบอำนาจ

#### 5. หนังสือรับรองการจำหน่าย(certificate of free sale)

รายละเอียดเอกสาร: ต้องได้รับการรับรองจากสถานทูตไทยในประเทศผู้ผลิต

#### 6. ผลการทดสอบประสิทธิภาพ

#### 7. ผลวิเคราะห์ปริมาณสารสำคัญ

#### 8. ภาพถ่ายภาชนะบรรจุ

#### 9. ค่า LD54

#### 10. เอกสารรับรองส่วนประกอบของผลิตภัณฑ์

#### 11. ขั้นตอนการผลิต

#### 12. เอกสารแสดงความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์

### 13. รายละเอียดผลิตภัณฑ์

รายละเอียดเอกสาร: หรือวัตถุดิบที่เป็นเทคโนโลยีชีวภาพ

### 14. ข้อมูลของสารสำคัญ

### 15. ฉลากของวัตถุดิบ

รายละเอียดเอกสาร: ให้นำมาแสดงในวันที่มารับใบอนุญาต เนื่องจากต้องมีการลงนามในฉลาก



## ค่าธรรมเนียม

### แบบคำขออนุญาตขึ้นทะเบียนวัตถุดิบ

ค่าธรรมเนียม: 2,000.00 บาท



## หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข

ผู้ใดประสงค์จะดำเนินการผลิต หรือนำเข้า ซึ่งวัตถุดิบ ให้อื่นคำขอตามแบบ วอ./กษ./กปศ.1 ผู้ยื่นคำขออนุญาตขึ้นทะเบียนวัตถุดิบยื่นคำขอผลิตหรือนำเข้าตัวอย่างวัตถุดิบ ตามแบบ วอ./กษ./กปศ.9 หรือ วอ./กษ./กปศ.10 กรณีขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการขึ้นทะเบียนวัตถุดิบ ตามแบบ วอ./กษ./กปศ.11 คำขอการต่ออายุใบสำคัญการขึ้นทะเบียนวัตถุดิบ ตามแบบ วอ./กษ./กปศ.14 และจัดเอกสารประกอบการออกใบสำคัญการขึ้นทะเบียนวัตถุดิบตามที่กำหนดในกฎหมายหรือตามที่กำหนดในระเบียบของหน่วยงาน แล้วมายื่นเอกสารที่กองควบคุมอาหารและยา สัตว์ ผู้ยื่นต้องเป็นผู้ประกอบการที่มีอำนาจหรือได้รับมอบอำนาจในการยื่นคำขอใบสำคัญการขึ้นทะเบียนวัตถุดิบ 1. แจ้งผลการพิจารณาหรือรายละเอียดการชำระค่าธรรมเนียม ผ่านระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ด้านอาหารสัตว์และวัตถุดิบด้านการปศุสัตว์ <http://eservice.afvc.dld.go.th/> หมายเลข 1 กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้องและไม่อาจแก้ไขเพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้ยื่นคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงนามบันทึกความตกลงและรายการเอกสารหลักฐานร่วมกับพนักงานกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติม หากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่าผู้ยื่นคำขอไม่ประสงค์ยื่นคำขอ 2 ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มต้นระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

### กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง การขึ้นทะเบียน การออกใบสำคัญ และการต่ออายุใบสำคัญการขึ้นทะเบียนวัตถุดิบที่กรมปศุสัตว์รับผิดชอบ
- ประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการผลิต การนำเข้า การส่งออก และการมีไว้ในครอบครองเพื่อใช้ในรังไข่ซึ่งวัตถุดิบที่กรมปศุสัตว์เป็นผู้รับผิดชอบ (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2560
- พระราชบัญญัติวัตถุดิบ พ.ศ. 2535



## ขั้นตอน ระยะเวลา

### 1. การตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร

รายละเอียด: เจ้าหน้าที่ตรวจสอบรับคำขออนุญาตขึ้นทะเบียนวัตถุดิบ (แบบ วอ./กษ./กปศ.1) พร้อมเอกสารประกอบคำขอ และแจ้งผลการตรวจสอบเอกสาร/ชี้แจงหากเอกสารไม่ครบถ้วน

ระยะเวลา: 1 วันทำการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: กรมปศุสัตว์

### 2. การพิจารณาโดยคณะกรรมการ

ขั้นตอนย่อย: การพิจารณาโดยคณะกรรมการ

รายละเอียด: 1. คณะกรรมการพิจารณาอนุญาต 2. เจ้าหน้าที่รวบรวมคำขอที่ผ่านการพิจารณาอนุญาตเสนอผู้มีอำนาจลงนาม

ระยะเวลา: 133 วันทำการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: กรมปศุสัตว์

### 3. การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ

รายละเอียด: มีอำนาจลงนามในใบสำคัญการขึ้นทะเบียนวัตถุดิบ (แบบ วอ./กษ./กปศ.2)

ระยะเวลา: 2 วันทำการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: กรมปศุสัตว์